



AFDELINGSBESTYRELSESMØDE ÅRHUS OMEGN

REFERAT AFD. 18

Dato: 1-9-2015

DELTAGERE

Niels Brix-Jensen
Anette R. Schmidt
Mila Stenbye Vester
Dorthe Bøgh (under pkt. 5)

AFBUD

Pernille Mogensen
Michelle Schultz

REFERENT

Anette R. Schmidt

DAGSORDEN OG REFERAT

	Referat	Ansvar
1 Godkendelse af referat a. Valg af referent b. Godkendelse af dagsorden og referat	a. ARS b. Godkendt	ARS
2. Orientering til / fra inspektør/varmemester	Der er kommet invitation til markvandring d. 8/9 kl. 19.00. Anette og Mila deltager.	ARS, MSV m.fl.
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen	Ingen	
4. Orientering fra formanden a. Generelt b. Økonomi c. Budget 2016/2017	a. Orientering fra Niels – LLO har ikke haft mulighed for at deltage i dagens møde. b. Mila gennemgår vores budget. Vi har ikke et rådighedsbeløb på 10.000 kr., sådan vi som tidligere har forstået det. I budgettet er de 10.000 delt op i følgende poster: Mødeudgifter, bestyrelseslokale, kontorartikler, øvrige udgifter, bestyrelsesmedlemmer bidrag. Sidstnævnte er 5000,00 kr. c. I forhold til et kommende budget skal følgende poster med ind: Vejfest, aktiviteter, LLO, bestyrelseslokale,	



	afdelingsbestyrelsesmøder, haveredskaber mm.	
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde a. Evaluering af sommerfesten b. Regnskab for sommerfesten c. Budget for sommerfesten 2016 d. Kommunikationsudvalg	a. Evaluering af sommerfesten: 29 voksne + 8 børn havde tilmeldt sig til spisning. Det vurderes, at 50-60 voksne + 10-15 børn har deltaget i sommerfesten. Datoen skal ud tidligere - fx i forbindelse med afdelingsmødet. En fast dato hver år. Sommerfesten skal desuden planlægges som det første, når den nye afdelingsbestyrelse er etableret. Forslag om at inddrage stikvejene mere i planlægningen af sommerfesten. Tak til Dorthe og Michelle for dette års planlægning. b. Regnskab for sommerfesten: Alle regninger er betalt med undtagelse af mindre udlæg til kørsel og el-udgifter samt fadølsanlægget. I alt kommer sommerfesten til at koste: 10.024,90. Der er bilag på alt med undtagelse af popkornsmaskinen. Mila laver regnskab og sender det til Niels, som videresender det til Leif uden bilag. Mila sender regnskab + bilag videre til regnskabsafdelingen c. OBS: Til næste år skal vi have budgetteret med udgifter til sommerfesten under vores budget (fester/aktiviteter). Dette får dog betydning ift. huslejestigninger. d. Kommunikationsudvalg: Vi opretter en Facebookside i stedet for vores Facebook-profil, som er blevet lukket. ARS er ansvarlig	MSV og ARS
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer a. P-pladser b. Oversigt over kommende opgaver	a. P-pladser: Udsat til næste møde b. Kommende opgaver: - Budgetlægning skal på som en opgave. Vi skal have fastlagt, hvad vi vil have på til budgettet, så der kan stemmes om det på afdelingsmødet 2016. - Forslag om kagedyst i foråret – kaffe og saftvand, opstilling af havepavilloner mm. Stikvej 1 vil gerne være ansvarlig. - Vejbump – på budgettet (?)	
7. Beboerhenvendelser, indkomne breve og ansøgninger	Ingen	

8. Bevillinger	Ingen	
9. Eventuelt	1. LLO: Pernille tager kontakt til LLO for at arrangere et nyt besøg. 2. Nej-tak skilte til afdelingsbestyrelsens postkasse: Mila er på sagen	Pernille og MSV
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Mandag d.19/10 2015	

OBS – personsager skrives på separat side.

Referatet sendes til: bolig@boaarhusomegn.dk og til afdelingsbestyrelsens medlemmer.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside under "For vore beboere/gælder din afdeling/afdelingens side".